Межрайонная ИФНС России № 15
по Санкт-Петербургу
Новая редакция устава юридического лица
ОГРН 1037843026561
представлена при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29 ДЕК 2015
ГРН 9157848629281

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Комитета по образованию
от «16» декабря 2015 г. № 5830-р

Председатель Комитета по образованию

_____ Ж.В. Воробьева

Устав
Государственного бюджетного учреждения Регионального центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» Санкт-Петербурга (в дальнейшем именуемое по тексту Устава – Организация) - является государственной некоммерческой организацией, осуществляющей обучение.

1.2. Место нахождения Организации и ее единоличного (постоянно действующего) исполнительного органа:

191040, г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, д. 46, литера А (помещение 2-Н, 5-Н, 7-Н, 8-Н, 9-Н,10-Н, 11-Н, 12-Н, Л-1, Л-2).

1.3. Полное официальное наименование Организации: Государственное бюджетное учреждение Региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» Санкт-Петербурга.

Сокращенное официальное наименование Организации: ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга.

1.4. Организация была создана от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга в лице Комитета по образованию мэрии Санкт-Петербурга на основании приказа Комитета по образованию мэрии Санкт-Петербурга №42 от 10.02.1992.

Наименование Организации при создании: Городская межведомственная психолого-медико-педагогическая консультация при Комитете по образованию мэрии г. Санкт-Петербурга.

Устав Городской межведомственной психолого-медико-педагогической консультации при Комитете по образованию мэрии г. Санкт-Петербурга утвержден Комитетом по образованию мэрии Санкт-Петербурга, приказ № 391 от 23.09.1994, зарегистрирован Решением Регистрационной палаты мэрии Санкт-Петербурга от 16.11.1994 №12182.

На основании приказа Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга №1085 от 09.07.2003 Городская межведомственная психолого-медико-педагогическая консультация при Комитете по образованию мэрии г. Санкт-Петербурга переименована в Государственное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр диагностики и консультирования «Городская межведомственная психолого-медико-педагогическая консультация» Комитета по образованию Санкт-Петербурга, утвержден Устав в новой редакции. Устав в новой редакции зарегистрирован в Межрайонной инспекции Министерства Российской федерации по налогам и сборам №9 по Санкт-Петербургу 15.08.2003 за № 1037843026561.

На основании распоряжения Комитета по образованию от 27.06.2006 утверждены «Изменения и дополнения в Устав (новая редакция) Государственного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центра диагностики и консультирования «Городская межведомственная психолого-медико-педагогическая консультация» Комитета по образованию Санкт-Петербурга» и зарегистрированы в Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России №15 по Санкт-Петербургу 03.07.2006: ОГРН 1037843026561; ГРН 7067847948645.

На основании распоряжения Комитета по образованию №1502 от 14.11.2007 утверждена новая редакция Устава Государственного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центра диагностики и консультирования «Городская межведомственная психолого-медико-педагогическая консультация» Комитета по образованию

Санкт-Петербурга и зарегистрирована в Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России №15 по Санкт-Петербургу 13.12.2007: ОГРН 1037843026561; ГРН 7079847180989.

На основании распоряжения Комитета по образованию №2273-р от 28.10.2011 Государственное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр диагностики и консультирования «Городская межведомственная психолого-медико-педагогическая консультация» Комитета по образованию Санкт-Петербурга переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, Центр диагностики и консультирования Санкт-Петербурга, утвержден Устав в новой редакции. Регистрация Устава в новой редакции произведена в Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России №15 по Санкт-Петербургу 29.11.2011: ОГРН 1037843026561; ГРН 8117847892374.

На основании распоряжения Комитета по образованию №1228-р от 27.05.2013 утверждены Изменения и дополнения в Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, Центра диагностики и консультирования Санкт-Петербурга и зарегистрированы в Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России №15 по Санкт-Петербургу 06.06.2013: ОГРН 1037843026561; ГРН 6137847842335.

1.5. Функции и полномочия учредителя Организации от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляет исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга – Комитет по образованию (далее – Комитет).

Место нахождения Комитета: 190000, Санкт-Петербург, переулок Антоненко, дом 8, литера А.

Функции и полномочия учредителя, осуществляемые Комитетом, указаны в разделе 4 Устава.

1.6. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере образования, настоящим Уставом.

1.7. Организация создана с целью оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

1.8. Организация в соответствии с законодательством в сфере образования является организацией, осуществляющей обучение, и осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

1.9. Основным предметом деятельности Организации является:

деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся;

деятельность по реализации дополнительных образовательных программ;

деятельность по проведению комплексных диагностических обследований с целью выявления детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

1.10. Основные и дополнительные виды деятельности Организации:

реализация полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и

социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, в том числе по дополнительным общеобразовательным программам коррекционно-развивающей, профилактической, развивающей направленности;

осуществление функций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

1.11. Организация оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся;

Организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Организации деятельность.

1.12. Организация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет (счета), открытый в установленном порядке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, а также ведет уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса, с момента ее государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Организация осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности.

1.14. Организация осуществляет бухгалтерский учет и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Комитету и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, штамп и бланки со своим полным или сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

1.16. Образовательная деятельность Организации подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Организация может получить общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях.

1.17. Организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.18. Прием на работу в Организацию педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.19. Право на занятие педагогической деятельностью в Организации имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической и иной трудовой деятельности в Организации не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Организация формирует аттестационные комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям.

1.20. Организация по согласованию с Комитетом может иметь структурные подразделения, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима

пребывания обучающихся: филиалы, представительства, отделы, отделения, методические и учебно-методические подразделения и иные, предусмотренные локальными нормативными актами Организации, структурные подразделения.

Организация самостоятельна в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов и представительств.

В Организации создана и действует Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее по тексту - ЦПМПК) в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее выданных рекомендаций.

Для обеспечения психолого-педагогического сопровождения детей младенческого, раннего и дошкольного возраста, имеющих ограниченные возможности здоровья, особые образовательные потребности, связанные с их жизненной ситуацией, состоянием здоровья, а также их семей, с целью поддержки развития и адаптации личности этих детей, содействия их включению в образовательную среду, в Организации могут создаваться подразделения, предоставляющие услуги ранней помощи: службы ранней помощи, лекотеки, консультационные пункты.

1.21. В Организации обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

1.22. Организация обеспечивает охрану здоровья обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

Организация осуществляет медицинскую деятельность в соответствии с лицензией.

1.23. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия (несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами.

1.24. Организация может осуществлять образовательную деятельность по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, т.е. оказывать платные образовательные услуги.

Порядок предоставления Организацией платных образовательных услуг определяется Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

1.25. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям.

Организация вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

реализация дополнительных образовательных программ, в том числе дополнительных предпрофессиональных программам, дополнительных профессиональных программ.

1.26. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.27. Организация вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.28. Организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким

ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Организации в сети Интернет.

1.29. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.30. В соответствии с законодательством в сфере образования на Организацию, как на организацию, осуществляющую обучение, на обучающихся и педагогических работников Организации распространяются права, социальные гарантии, обязанность и ответственность образовательных организаций, обучающихся и педагогических работников таких организаций.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации включает в себя:

–психолого-педагогическое и медико-социальное обследование обучающихся для определения индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин возникающих трудностей;

–психолого-педагогическое и медико-социальное консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе анонимное;

–проведение курсов индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, испытывающими трудности в обучении, адаптации, социализации в целях преодоления трудностей, развития навыков и личностных качеств, укрепления адаптивных ресурсов;

–обеспечение комплексной специализированной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам на всех возрастных этапах, начиная с раннего;

–организацию работы служб ранней помощи для детей с выявленными и неустановленными особенностями развития;

–организацию комплексной работы по предупреждению, выявлению, преодолению психофизического и психоэмоционального неблагополучия детей и подростков в образовательной и социальной среде;

–оказание комплексной индивидуально-ориентированной помощи детям из приемных и опекунских семей;

–оказание помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

Организация также:

–оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, в том числе осуществляет

психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ;

–оказывает методическую помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению;

–осуществляет мониторинг эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2.2. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

2.3. Организация деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи осуществляется в соответствии с регламентом оказания услуг, расписанием приема, консультаций специалистов, коррекционно-развивающих занятий и диагностических обследований.

2.4. Режим работы разрабатывается и утверждается Организацией самостоятельно.

2.5. Помощь обучающимся может осуществляться в Организации, в образовательных организациях или на дому.

2.6. В Организацию принимаются дети в возрасте от 0 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные образовательными организациями, с согласия родителей (законных представителей):

- испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- с высокой степенью педагогической запущенности, отказывающиеся посещать общеобразовательные организации;
- с высоким риском нарушения развития, установленным в медицинском учреждении;
- с нарушениями эмоционально-волевой сферы;
- с отклонениями в поведении;
- жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

в том числе:

- оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды и другие категории детей.

2.7. Организация оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на основании договоров с этими организациями и по заказу (распоряжению) Комитета.

2.8. Для работы по оказанию помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в Организации также может быть создано структурное подразделение, осуществляющее практическую, методическую, обучающую функции.

2.9. Организация обеспечивает работу Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Санкт-Петербурга.

2.9.1. Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия Санкт-Петербурга (далее - Комиссия) создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций

по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.9.2. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного Комитетом и осуществляет свою деятельность в пределах территории субъекта Российской Федерации - города федерального значения - Санкт-Петербурга.

2.9.3. Комиссию возглавляет руководитель.

В состав Комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области здравоохранения.

2.9.4. Состав и порядок работы Комиссии утверждаются Комитетом.

2.9.5. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

–проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

–подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций;

–оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

–оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

–осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности Комиссии;

–участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.9.6. Комиссия также осуществляет:

–координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий Санкт-Петербурга;

–проведение обследования детей по направлению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Организация осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

Организация реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Организации лицензирующим органом.

Организация вправе осуществлять обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся.

3.2. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение) в пределах осваиваемых образовательных программ, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства регламентируется порядком приема граждан на обучение по образовательным программам соответствующего уровня образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Правилами приема граждан в Организацию, утвержденными Организацией.

3.4. Прием в Организацию на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. Прием в Организацию на обучение оформляется приказом директора Организации.

При приеме в Организацию на обучение заключается соглашение между Организацией и совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.6. Обучение в Организации осуществляется на русском языке.

3.7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различного уровня и (или) направленности или по соответствующему виду образования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.8. Обучение в Организации осуществляется в очной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.9. Образовательная программа Организации включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иные компоненты, а также оценочные и методические материалы. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.10. Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с действующим законодательством.

Образовательная программа принимается на Педагогическом совете Организации и утверждается директором Организации.

Организация несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

3.11. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ.

Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.

При реализации образовательных программ Организация вправе применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и использовании соответствующих образовательных технологий.

3.12. Обучение в Организации строится на безоценочном принципе с качественным поощрением обучающихся. Решение об освоении обучающимся реализованной образовательной программы, устранении у него причин, связанных с обращением в Организацию, принимается Организацией самостоятельно, на основании заключения специалистов Организации, подкрепленного документальными результатами тестирования обучающегося, произведенного по окончании сроков реализации образовательной программы.

3.13. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.14. За неисполнение или нарушение устава Организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Организации.

3.15. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательной программе дошкольного образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.16. Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Управление Организацией строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.3. Единоличным исполнительным органом Организации является руководитель Организации – директор.

4.4. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый Комитетом в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

4.5. При назначении на должность (приеме на работу) с директором Организации заключается срочный трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.6. Директор Организации:

представляет интересы Организации, действует от ее имени без доверенности;

распоряжается средствами и имуществом Организации в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством;

заключает договоры (контракты), выдает доверенности;

в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;

утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников;

осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Организации и несет ответственность за уровень их квалификации;

увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Организации, выполняет иные функции работодателя;

организует проведение тарификации работников Организации;

устанавливает ставки и должностные оклады работникам в соответствии с действующим законодательством;

утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Организации;

в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;

составляет и представляет на рассмотрение Общему собранию работников Организации ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Организации, а также отчет о результатах самообследования;

утверждает образовательные программы;

обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией;

обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Организации;

обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны;

несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам;

несет персональную ответственность за деятельность Организации, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Организации как получателя бюджетных средств;

осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания уставной деятельности Организации.

4.7. Компетенция и условия деятельности директора Организации, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Комитетом и директором Организации.

Грубыми нарушениями должностных обязанностей директором Организации, в частности, являются несоблюдение предусмотренных законодательством и Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами Организации, о порядке подготовки и представления отчетов о деятельности и об использовании имущества Организации, а также невыполнение государственного задания.

4.8. При наличии у Организации просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Комитетом, трудовой договор с директором Организации расторгается по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.9. Коллегиальными органами управления Организации являются: Общее собрание работников Организации (далее – Общее собрание), Педагогический совет Организации (далее – Педагогический совет), Совет Организации (далее - Совет).

4.10. Коллегиальные органы управления Организации создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Организацией.

4.11. К компетенции Общего собрания относится:

рассмотрение и одобрение проекта новой редакции Устава Организации, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

обсуждение проектов локальных нормативных актов Организации;

рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Организации;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения Организации;

заслушивание отчетов администрации и коллегиальных органов управления Организации по вопросам их деятельности;

разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Организации и иных локальных актов;

рассмотрение иных вопросов деятельности Организации, вынесенных на рассмотрение директором Организации, коллегиальными органами управления Организации.

4.12. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Организации. Общее собрание собирается директором Организации не реже одного раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Организации. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Организации имеет бессрочный срок полномочий.

4.13. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания.

4.14. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

привлечение для уставной деятельности Организации дополнительных источников финансирования и материальных средств, если данный вопрос не находится в компетенции иных органов управления Организации;

организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

обсуждение и принятие локальных нормативных актов Организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса;

принятие образовательных программ и учебных планов;

содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;

иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Организации.

4.15. В Педагогический Совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

4.16. Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

Педагогический Совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Организации имеет бессрочный срок полномочий.

4.17. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является директор Организации.

4.18. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым,

если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

4.19. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

4.20. На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать:

работники Организации, не являющиеся членами Педагогического Совета;

граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Организацией;

обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Педагогического Совета.

4.21. Совет осуществляет общее руководство, контроль, координацию деятельности Организации. Совет выбирается на Общем собрании сроком на один год. Заседания Совета собираются не реже одного раза в три месяца. Совет считается собранным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 членов Совета. При необходимости созываются внеплановые заседания Совета.

Состав Совета формируется из работников Организации. Руководитель Организации является членом Совета по должности, его председателем.

Решения на Совете принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все работники Организации.

4.22. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения Организации;

- принятие ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Организации, а также отчета о результатах самообследования;

- привлечение для уставной деятельности Организации дополнительных источников финансирования и материальных средств;

- разработка и принятие локальных нормативных актов;

- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Организации.

4.23. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Организацией и при принятии Организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Организации:

могут быть созданы совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

могут действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Организации.

Мнение органов, указанных в настоящем пункте, учитывается при принятии локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права обучающихся и работников Организации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

4.24. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Организации создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.25. Комитет осуществляет от имени Санкт-Петербурга следующие функции и полномочия учредителя:

принимает решения о создании Организации;

принимает решения об изменении целей и предмета деятельности Организации;

принимает решения о реорганизации Организации;

принимает решения о ликвидации Организации;

утверждает передаточный акт при реорганизации Организации, ликвидационные балансы при ликвидации Организации;

утверждает устав и изменения в устав Организации;

формирует и направляет предложения по закреплению имущества за Организацией на праве оперативного управления и изъятию имущества, находящегося у Организации на праве оперативного управления, в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

назначает директора Организации и прекращает его полномочия;

заключает и расторгает трудовой договор с директором Организации;

формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Организации, оказываемые ей сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

определяет порядок составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Организации и об использовании закрепленного за Организацией на праве оперативного управления имущества;

определяет порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности Организации, утверждает указанные планы;

определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Организации, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Организации по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

осуществляет контроль за деятельностью Организации в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

определяет перечни особо ценного движимого имущества Организации;

готовит и направляет в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга, представления об определении видов особо ценного движимого имущества Организации;

принимает решения об отнесении движимого имущества Организации к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решений о выделении средств на приобретение указанного имущества в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

готовит и направляет в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга, представления об отнесении движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества в случае одновременного принятия решений о закреплении за Организацией указанного имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга, и отнесении его к категории особо ценного движимого имущества;

осуществляет иные функции и полномочия, которые в соответствии с действующим законодательством отнесены к его компетенции.

5. ИМУЩЕСТВО, ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Собственником имущества Организации является субъект Российской Федерации город федерального значения Санкт-Петербург.

5.2. В целях обеспечения образовательной деятельности имущество закрепляется за Организацией на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.3. Земельные участки, необходимые для осуществления уставной деятельности Организации, предоставляются ей на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Организация владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ней, в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

5.5. Источники формирования имущества и денежных средств Организации определяются действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Имущество и денежные средства Организации отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Организацией или приобретенное за счет средств, выделенных ей за счет средств бюджета Санкт-Петербурга на приобретение этого имущества, а также находящееся у Организации особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

Виды и перечень особо ценного имущества определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

5.7. При осуществлении оперативного управления имуществом Организация обязана:

эффективно использовать имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления;

обеспечивать сохранность и использование имущества, закрепленного за ней на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять текущий ремонт закрепленного на праве оперативного управления имущества, с возможным его улучшением;

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, закрепленного за ней на праве оперативного управления.

Организация несет ответственность в установленном законом порядке за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Организацией.

5.8. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. В соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Организации и на основании ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Организацией, Комитетом формируется и утверждается государственное задание для Организации в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Организации осуществляется в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Организация не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

5.10. Не использованные до конца финансового года средства субсидий, предоставленных Организации на выполнение государственного задания, используются Организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Доходы Организации поступают в самостоятельное распоряжение Организации и используются для достижения целей, ради которых она создана.

5.12. Организация осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через счета, лицевые счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.13. Организация в соответствии с действующим законодательством вправе получать в качестве дара или пожертвования имущество, не ограниченное для использования в гражданском обороте или не изъятое из гражданского оборота, отвечающее целям деятельности Организации, определенным настоящим Уставом.

5.14. Организация вправе выступать арендодателем и арендатором имущества на условиях и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

В случае сдачи в аренду получаемого в установленном порядке недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Комитетом не осуществляется.

5.15. Крупная сделка может быть совершена Организацией только с предварительного согласия соответствующего исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченного на согласование таких сделок.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Организация вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Организации или соответствующего исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченного на согласование таких сделок, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия соответствующего исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченного на согласование таких сделок.

5.16. Организация может оказывать физическим и (или) юридическим лицам платные образовательные услуги, а также осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в разделе 1 настоящего Устава.

5.17. Организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ней, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией или приобретенного Организацией за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может быть реорганизована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ликвидация Организации может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга; по решению судебных органов.

6.3. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной органом, принявшим решение о ликвидации.

6.4. При ликвидации Организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования Санкт-Петербурга.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящий Устав, а также утверждение новой редакции Устава осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Настоящая редакция Устава вступает в силу с момента регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц в Санкт-Петербурге.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
17 (семнадцать) листов
Директор Е.Б. Плетнева

Начальник отдела Межрайонной ИФНС России № 15 по Санкт-Петербургу
Е.К. Глущенко

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 17 (семнадцать) листах